

EL RESUMEN

El resumen de un texto consiste en la **exposición** de sus **ideas principales** de forma **breve, clara y concisa**.

FASES DE ELABORACIÓN DEL RESUMEN

- A) Lectura comprensiva (y subrayado). La lectura comprensiva tiene por objeto captar el sentido general del texto y el de cada una de las ideas que lo componen. Ha de ser una lectura completa y atenta, y habrá de realizarse cuantas veces sea preciso para asegurarse de que se entienden todas las ideas. Es necesario comprender el significado de todas las palabras del texto, recurriendo al diccionario o con la ayuda del contexto.

Para seleccionar las ideas principales de las secundarias se utiliza el **subrayado**, que permite resaltar gráficamente las expresiones donde aparecen esas ideas fundamentales. Conviene leer el texto párrafo a párrafo y no es útil subrayar en exceso (si se subrayan párrafos enteros no se habrá hecho ninguna selección); la información secundaria no debe subrayarse.

- B) Selección del tema del texto, ideas principales y secundarias.
C) Organización de ideas principales, mental o escrita.
D) Redacción cohesionada.
E) Revisión textual

RECOMENDACIONES PARA LA REDACCIÓN DEL RESUMEN

- Se debe excluir la información secundaria, lo anecdótico, los ejemplos, las comparaciones meramente explicativas y los datos irrelevantes.
- No se reflejarán datos que no estén incluidos expresamente en el texto aunque puedan inferirse tras su lectura.
- No se pueden copiar enunciados literales del texto.
- No es preciso atenerse al modo de organización del texto, al orden de aparición de las ideas; se puede proponer un nuevo orden lógico.
- Se abrirá el resumen con una oración enunciativa.
- No ha de describirse el contenido del texto -no debe decirse, por ejemplo, que trata de tal asunto, sino qué es lo que dice de ese asunto-.
- Deben incluirse los conceptos relevantes aunque se buscarán sinónimos para evitar redundancias de términos referidos en más de una ocasión.
- No se debe incluir valoraciones personales acerca del contenido, ni debe usarse la primera persona verbal; se redactará en tercera persona del singular.
- Se evitarán las oraciones excesivamente largas, rodeos o aclaraciones: no hay que explicar las cosas dos veces.
- Se redactará con enunciados ligados, coherentes y cohesionados, empleando los marcadores apropiados.
- Se empleará un registro lingüístico culto, evitando coloquialismos, repeticiones, muletillas...

MARCAS DE LA OBJETIVIDAD Y SUBJETIVIDAD TEXTUAL

MARCAS	OBJETIVIDAD	SUBJETIVIDAD
Funciones del lenguaje	Representativa o referencial y metalingüística	Expresiva o emotiva y apelativa o conativa
Persona gramatical	3ª persona	1ª persona
Modo verbal	Indicativo	Subjuntivo o condicional indicativo
Léxico	Denotativo, con tecnicismos	Connotativo
Adjetivos	Especificativos	Explicativos y valorativos
Oraciones	Enunciativas, interrogativas con finalidad didáctica, impersonales y pasivas reflejas	Desiderativas, exhortativas, interrogativas retóricas.
Recursos expresivos	Ausentes o escasos	Abundantes

ALGUNOS MARCADORES TEXTUALES

ADICIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aditivos propios: <i>además, también, asimismo...</i> ➤ Intensificadores: <i>es más, más aún, sobre todo...</i> ➤ De confirmación: <i>en realidad, de hecho, en efecto...</i> ➤ Comparativos: <i>igualmente, análogamente, de igual manera, del mismo modo...</i>
OPOSICIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adversativos: <i>sin embargo, no obstante, en cambio, ahora bien...</i> ➤ Concesivos: <i>con todo, aun así, de todas formas, en cualquier caso...</i>
CAUSALIDAD	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Causales: <i>pues, porque, puesto que, y es que...</i> ➤ Consecutivos: <i>por tanto, por consecuencia, por consiguiente, así pues...</i> ➤ De apoyo argumentativo: <i>en vista de ello, siendo así...</i>
REFORMULACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Explicativos: <i>es decir, o sea, esto es, en otras palabras...</i> ➤ Recapitulativos: <i>en resumen, en suma, en conclusión, en definitiva, en fin...</i> ➤ Ejemplificativos: <i>así, pongamos por caso, concretamente, por ejemplo...</i>
ORDEN DEL DISCURSO	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Presentadores: <i>ante todo, antes de nada, primeramente...</i> ➤ Continuadores: <i>así que, después, luego, pues bien...</i> ➤ De transición: <i>en otro orden de cosas, por otra parte...</i> ➤ Digresivos: <i>por cierto, dicho sea de paso, a propósito...</i> ➤ De enumeración: <i>en primer lugar, en segundo lugar, por otro lado, por último...</i> ➤ De cierre: <i>en fin, para finalizar, en una palabra, en suma...</i>